ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР

ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ КОВОРКІНГУ «RIVVORKING»

м. Київ, вул. Дніпровська набережна 12, ТРЦ River Mall, 3 поверх

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Договір є Договором приєднання (ст. 634 Цивільного кодексу України), що регулює відносини між **фізичною особою-підприємцем Волошко Тетяна Ігорівна**, яка діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2 070 000 0000 021356 від 15.03.2019 року (надалі - «**Виконавець**»), з однієї сторони, та користувачем послуг незалежно від його статусу (фізична особа, юридична особа, фізична особа підприємець) (надалі - «**Замовник**»).

1.2. Цей Договір визначає умови надання послуг оренди робочого місця Виконавцем за допомогою веб-сайту https://rivvorking.com.ua

1.3. Цей Договір є публічним згідно ст. ст. 633 та 641 Цивільного кодексу України, є еквівалентом «усної угоди» і має належну юридичну силу.

1.4. Відповідно до ст. 642 Цивільного Кодексу України повним і беззастережним прийняттям умов даного Договору, що підтверджує укладення Договору на запропонованих умовах, є факт здійснення оплати вартості замовлених Послуг Замовником.

1.5. У даній Оферті, якщо контекст не вимагає іншого, наведені нижче терміни мають таке значення:

* **«Правила»** - Правила користування приміщенням коворкінгу «RIVVORKING»;
* **«Приміщення»** - нежитлова будівля, орендоване приміщення, розташоване за адресою: м. Київ, Дніпровська набережна 12, ТРЦ River Mall, 3-й поверх;
* **«Договір»** - публічний договір оренди робочого місця;
* **«Виконавець»** - особа, яка надає послуги користування приміщенням та обладнанням (оренда) в коворкінгу - ФОП Волошко Тетяна Ігорівна;
* **«Замовник»** - особа, що перебуває в коворкінгу на основі будь-якого абонементу та Договору;
* **«Сторони»** - разом іменовані Виконавець та Замовник або «Сторона» при згадуванні окремо один від одного.
* **«Послуга» -** дія, результат якої споживається в процесі її виконання, направлена на надання Замовнику права оплатного користування робочим місцем у Приміщенні для здійснення своєї особистої, в тому числі підприємницької діяльності, що не суперечить законодавству України.
* **«Адміністратор»** - особа, яка виступає від імені Орендодавця, має повноваження на представництво інтересів Орендодавця при виконанні, зміні, розірванні договору, стежить за дотриманням даних Правил;
* **«Карта-перепустка»** - електронна карта, яка видається для відвідування коворкінгу кожному Орендарю;
* **«Тарифи»** - перелік цін на послуги, які надаються в коворкінгу та на підставі яких визначається вартість Договору. Можуть змінюватися Орендодавцем на власний розсуд;
* **«Сайт»** - сайт коворкінгу в мережі Інтернет rivvorking.com.ua.
* **«Обладнання»** - наявні у приміщенні меблі (офісний стіл та стілець (крісло)), а також інші речі (каво-машина, принтер, канцелярські товари тощо), вартість користування якими включено у вартість Послуг.
* **«Робоче місце»** - місце, оснащене Обладнанням, бездротовим доступом до мережі Інтернет, розраховане на одну особу.
* **«Акцепт»** - повне і беззастережне прийняття Замовником умов Договору.
1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ
	1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець надає Замовнику послуги оренди робочого місця, розташованого Приміщенні Виконавця, а Замовник приймає та оплачує надані Послуги.
	2. Послуги полягають у наданні Виконавцем Замовнику таких прав:
* користуватися робочим місцем (фіксованим або нефіксованим), укомплектованим меблями (стіл, стілець);
* перебувати на території коворкінгу, розташованого у Приміщенні за адресою: м. Київ, вул. Дніпровська набережна 12;
* підключатися до мережі Інтернет (за допомогою дротів або Wi-Fi) та до джерел електроживлення;
* користуватися офісною технікою, місцями загального користування;
* споживати надані Виконавцем чай, каву, воду, солодощі, використовувати канцелярські товари тощо.
1. УКЛАДЕННЯ ЗМІНА ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ
	1. Договір укладається шляхом приєднання Замовника до цього Договору.
	2. Договір може бути розірвано лише за згодою Сторін або рішенням Виконавця. Відмова від надання Послуг коворкінгу, припинення надання Послуг коворкінгу тощо не є зміною або розірванням Договору.
2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ КОВОРКІНГУ
	1. Замовлення Послуг коворкінгу відбувається шляхом повідомлення Замовником Виконавця про бажання скористатись Послугою коворкінгу та згодою оплатити обраний Пакет послуг в повному обсязі , якщо інше не випливатиме з Договору. Повідомлення Замовником Виконавця про бажання скористатись Послугою коворкінгу може відбуватись письмово, в тому числі шляхом підписання заяви про приєднання до договору, електронною поштою або іншими засобами зв’язку, що дозволяють встановити волевиявлення Сторін.
	2. Замовлення може також відбуватися конклюдентними діями: якщо Замовник зробив замовлення вказаного Пакету послуг на наступний строк, який він таким чином сплатив.
	3. Замовлення вважається зробленим, Замовник має право отримати Послуги коворкінгу за умови попередньої сплати повної вартості за відповідний Пакет послуг, якщо Виконавець не прийме інше рішення.
	4. Якщо це передбачено Договором Пакету послуг, або якщо Замовник замовив Пакет послуг для двох і більше фізичних осіб, Замовник може призначити Користувачів. В такому випадку Замовник має повідомляти Виконавця про таких Користувачів та надати Виконавцю ті відомості про них, які дозволяють їх ідентифікувати. Якщо Замовник бажає змінити чи додати нових Користувачів, він має попередньо повідомити про це Виконавця.
	5. Послуги коворкінгу починають надаватись з моменту укладання Договору та повної оплати або іншого моменту за погодженням Сторін.
	6. Замовник може замовити один або декілька наступних Пакетів послуг:

Стандартне місце:

- За 1 годину – 60 грн. 00 коп.

- За 50 год – 2500 грн. 00 коп.

- За 100 год – 4500 грн. 00 коп.

- За 1 день – 350 грн. 00 коп.

- За 10 днів – 3150 грн. 00 коп.

- За 1 місяць (22 робочих дня) – 5900 грн. 00 коп.

Закріплене місце:

- За 1 місяць (22 робочих дня) – 6500 грн. 00 коп.

Переговорна кімната:

- За 1 годину – 250 грн. 00 коп.

- За 1 день – 1500 грн. 00 коп.

Meeting-кімната:

- За 1 годину – 100 грн. 00 коп.

- За 1 день – 700 грн. 00 коп.

Оренда тераси:

- За 1 год – 500 грн. 00 коп (мінімальний час оренди – 4 год)

Офіс день:

Абонемент на день:

- 2-5 чол. – 500 грн. 00 коп.

- 5-8 чол. – 800 грн.00 коп.

Абонемент на 10 днів:

- 2-5 чол. - 4500 грн. 00 коп.

* 1. Виконавець на свій вибір в межах будь якого із зазначених вище пакетів послуг може надавати Користувачам Додаткові послуги.
	2. Виконавець забезпечує регулярне прибирання території Коворкінгу, постійну наявність доступу до мережі Wi-Fі, справність системи кондиціонування, постійну наявність електроенергії та протягом розумного часу усуває можливі недоліки, що можуть виникнути на території Коворкінгу.
	3. На території може здійснюватися відеоспостереження.
	4. Замовник не має права передавати третій особі свої права, надані йому Договором.
	5. Користувач не має права виносити за межі території Коворкінгу обладнання, устаткування та інше майно, яке знаходиться на території Коворкінгу та не належить цьому Користувачу.
1. Права та обов’язки Виконавця.
	1. Виконавець зобов’язаний:
		1. Забезпечувати безперешкодне отримання Послуг Замовником на умовах цього Договору;
		2. Забезпечувати регулярне прибирання Приміщення коворкінгу;
		3. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Замовнику отримувати Послуги на умовах цього Договору.
	2. Виконавець має право:
		1. Контролювати стан та мету використання території коворкінгу;
		2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання;
		3. Здійснювати контроль за станом Приміщення та Обладнання шляхом візуального обстеження;
		4. Вимагати від Замовника усунення погіршень майна, відшкодування витрат та сплати штрафів;
		5. Здійснювати відеоспостереження на території коворкінгу;
		6. У випадку відсутності вільних робочих місць, розташованих на території Приміщення коворкінгу, прийняти до виконання замовлення Замовника у будь-який інший день за умови наявності вільних робочих місць та в рамках робочого часу Виконавця;
	3. Виконавець не несе відповідальності за збереження особистих речей Замовника та інших відвідувачів на території коворкінгу.
	4. Виконавець не несе відповідальності за будь-які незручності, в тому числі перебої з електропостачанням, наявністю доступу до мережі Інтернет, справністю системи кондиціонування, підтриманням температурного режиму, що не залежать від волі Виконавця.
	5. З метою забезпечення доступу до території коворкінгу Виконавець може забезпечити Замовника, ключами та/або карткою, що надає можливість доступу до Приміщення коворкінгу. Замовник не має права передавати ключі та картку третім особам без попередньої письмової згоди Виконавця.
2. Права та обов’язки замовника
	1. Замовник зобов’язаний:
		1. Користуватися робочим місцем за призначенням та виключно з метою здійснення своєї особистої, в тому числі індивідуальної, господарської, творчої або іншої, що не заборонена чинним законодавством України, діяльністю;
		2. Користуватися робочим місцем особисто та не передавати його у користування третім особам;
		3. Повернути робоче місце Виконавцю в такому самому стані, в якому воно було отримано (з урахуванням нормального зносу), протягом 1 (одного) календарного дня після надання послуг Виконавцем;
		4. Своєчасно і в повному обсязі оплачувати отримання Послуг;
		5. Забезпечувати збереження робочого місця, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати надане робоче місце в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати робоче в належному стані, не гіршому, ніж на момент отримання Послуг, з урахуванням нормального фізичного зносу;
		6. Здійснювати заходи протипожежної безпеки‚ дотримуватися протипожежних правил, вимог безпеки, санітарно-гігієнічних вимог, а також правил користування тепловою та електричною енергією‚ не допускати перевантаження електромереж;
		7. У разі припинення або розірвання цього Договору повернути Виконавцю робоче місце в належному стані, не гіршому, ніж на момент надання послуги, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Виконавцю збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) майна, яке становить предмет надання Послуг. У разі виникнення погіршень майна Виконавця з вини Замовника, Замовник зобов’язаний протягом 7 (семи) календарних днів з дня їхнього виявлення або в інший строк, встановлений Сторонами, за вибором Виконавця:
	* усунути погіршення (відновити стан) майна;
	* замінити майно на аналогічне нове майно;
	* відшкодувати Виконавцю витрати на придбання нового майна.

У разі виникнення погіршень майна Виконавця не з вини Замовника, Замовник не несе відповідальності за такі погіршення. Про виявлені погіршень майна Сторони складають відповідний акт. У разі необґрунтованої відмови Замовника від підписання акту, акт, підписаний лише Виконавцем, буде вважатися оформленим належним чином;

* + 1. Дотримуватися правил поведінки та норм чинного законодавства (в тому числі стосовно поводження у громадських місцях) та виконувати правила особистого спілкування з іншими особами, поводитися чемно та не провокувати конфліктні ситуації на території коворкінгу;
		2. Замовник повинен використовувати Пакети послуг відповідно до термінів використання зазначених в Договорі:
* Абонементи на 1 день- з 9:00-20:00 години відповідно до графіку роботи коворкінгу;
* Абонемент на 10 днів - протягом місяця з дати купівлі;
* Абонемент на 1 місяць (22 робочих дня) та абонемент з закріпленим місцем- протягом півтора місяця з моменту купівлі;
* Абонемент на 10 Офіс дей-протягом місяця з дати купівлі.
	1. Замовник має право:
		1. Отримувати Послуги у повному обсязі відповідно до умов цього Договору;
		2. Приводити відвідувачів (третіх осіб, запрошених Замовником), з попередженням Виконавця про це (усно, письмово або електронною поштою). При цьому, Замовник несе відповідальність за дії відвідувачів та зобов’язаний компенсувати Виконавцю спричинені Замовником або відвідувачами Замовника збитки, в тому числі будь-які штрафні санкції, що накладені на Замовника будь-якими органами та/або організаціями у зв’язку з порушенням Замовником та/або відвідувачами Замовника вимог законодавства України на території коворкінгу.
	2. Замовник не має права:
		1. Зберігати в Приміщенні речовини і предмети, обіг яких заборонено або обмежено законодавством України, споживати алкогольні та слабоалкогольні напої, палити тютюнові вироби, електронні сигарети тощо, а також перебувати на території коворкінгу у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння;
		2. Виносити за межі території Приміщення будь-яке майно, що не належить Замовнику.
1. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН
	1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.
	2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
	3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.
2. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН
	1. Акцепт оферти Замовником є підтвердженням укладення Договору на умовах оферти.
	2. Договір набуває чинності з моменту його акцепту (оплати Послуг Замовником) та діє до моменту відмови однієї зі Сторін від Договору або з підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством. Закінчення строку дії замовленої позиції Послуг не означає припинення дії цього Договору. У разі продовження Замовником замовленої позиції Послуг, Договір вважається продовженим на відповідний строк з моменту оплати Замовником Послуг. При цьому, в разі продовження надання Послуг:
* Договір вважається продовженим на умовах, що діють у відповідний період (на момент продовження, відновлення надання Послуг);
* Виконавець гарантує можливість надання Замовнику того ж робочого місця (робочих місць), яким користувався Замовник у попередньому періоді.
	1. Виконавець має право вносити зміни в текст цього Договору на свій розсуд в будь-який момент. Такі зміни набувають юридичної сили з моменту їх оприлюднення на веб-сайті https://rivvorking.com.ua/.
	2. Замовник погоджується і визнає, що внесення змін до цієї Оферти тягне за собою внесення таких змін до вже до укладеного і діючого між Виконавцем та Замовником Договору, і ці зміни набирають чинності одночасно з внесенням таких змін в Оферту.
1. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ
	1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
	2. Досудове врегулювання спору відбувається шляхом переговорів між сторонами. У разі порушення або незгоди з умовами договору одна Сторона зобов’язана направити іншій письмову претензію у строк який не перевищує 10 днів з моменту виникнення спору. Інша сторона зобов’язана надати письмову відповідь на претензію у строк, що не перевищує 30 календарних днів.
	3. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

Виконавець: ФОП Волошко Тетяна Ігорівна, 01133, м. Київ, Бульвар Лесі Українки, будинок 23, квартира 44

ЄДРПОУ: 2985214268

Банк одержувач: АТ «Ощадбанк».

Код банку:

Розрахунковий рахунок: UA083226690000026002500650047